

A QUIEN PUEDA INTERESAR

INVERSIONES HEXAGRAM S.A.S

NIT 901.290.825-0

CERTIFICA QUE:

El señor SERGIO ABAD SALAZAR GUISAO identificada con cédula de ciudadanía número 71.388.388 de Medellín, (Antioquia) estuvo vinculado con esta empresa mediante contrato prestación de servicios profesionales en la ciudad de Medellín (Antioquia), desde (05/06/2019) hasta el (31/01/2024).

Como Director Contable desarrollo las siguientes actividades contables

1. Contabilizar inmediatamente sean decepcionadas por el área, las cuentas generadas por servicios, avances, cuentas por cobrar relación de pagos, nomina, pagarés, etc. de los diferentes servicios de la empresa

2. Generar y contabilizar diaria o mensualmente el movimiento de los gastos en el Sistema

3. Registrar en el Sistema Contapyme las facturas por servicio.

4. Contabilizar informes mensuales de movimientos de egresos, ingresos, acreedores, deudores, avances, entre otros.

5. Realizar la conciliación de las cuentas por pagar a los proveedores contra los estados de cuentas generados en el sistema Contapyme

6. Contabilizar en el Sistema Contable Contapyme las legalizaciones de Cartera.

7. Contabilizar las causaciones de caja menor y pagos varios.

8. Liquidar nómina.

9 Realizar liquidaciones de impuestos Nacionales y distritales (RETENCION EN LA FUENTE IVA, IMPUESTO AL CONSUMO ICA, RENTA)

10. Elaboración de estados financieros, información ante entes de control (DIAN, DISTRITO y demás entes de control de los prestadores de servicios.

GONZALO CUARTAS CC 1.128.406.689

Carrera 77 B No. 48 130 Medellín Antioquia
Teléfono 5848640 cel.3176185047

GRUPO BRAND
DOTACIONES
NIT: 900.076.912-3

LA EMPRESA
AGENCIA GRUPO BRAND SAS CERTIFICA QUE:

El señor Sergio Abad Salazar Guisao identificado con CC 71.388.388 presta sus servicios de asesoría contable y financiera desde el día 1 de junio del año 2017 para a la empresa AGENCIA GRUPO BRAND SAS de la cual soy representante legal, durante este tiempo su labor ha sido correcta y siempre cumpliendo con altos niveles de calidad y ética en las siguientes funciones:

1. Ordenar las operaciones de la empresa: ordenar flujo de trabajo y las operaciones.
2. Establece procedimientos de información financiera: determina la forma en que presentan las cuentas de la empresa y determina quien registre y controle dicha nomenclatura.
3. Cumplir con los requerimientos directivos: La información que presenta a la gerencia. los informes que presente cumplan con los requerimientos de la dirección para que hagan uso de esta.
4. Obligaciones fiscales: declaraciones de retenciones, declaraciones de IVA declaraciones de renta e industria y comercio ante la Dian y los respetivos municipios con los que la empresa tenga relación comercial.
5. Cooperar con otros departamentos: La información contable ayuda a la toma de decisiones de otras áreas de la empresa.
6. Presentación de información las diferentes entidades que lo requieran: entidades como el DANE y la DIAN como la información exógena.

Para información adicional comunicarse al correo asistentegrupobrand@yahoo.com o al teléfono 3053356816

Al anterior se expide a solicitud del interesado el día 31 de enero del año 2024.

Atentamente,

SANTIAGO YEPES GALLON
CC 71.792.416